

**Základní škola Dobříš, Komenského nám. 35,
okres Příbram**



Školní vzdělávací program pro školní klub

čj.: ZŠ/0261-1/2022-ČU, ze dne 22. srpna 2022

OBSAH

1. Identifikační údaje

- 1.1. Název programu**
- 1.2. Předkladatel**
- 1.3. Zřizovatel**

2. Charakteristika školního klubu

- 2.1. Historie školy**
- 2.2. Charakteristika, umístění a vybavení školního klubu – materiální podmínky pro činnost**
- 2.3. Personální podmínky**
- 2.4. Ekonomické podmínky**
- 2.5. Podmínky přijímání a ukončování zájmového vzdělávání**
- 2.6. Zájmové vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**
- 2.7. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví**
- 2.8. Délka a časový plán zájmového vzdělávání**
- 2.9. Pedagogická dokumentace školního klubu**

3. Cíle a obsah zájmového vzdělávání

4. Formy vzdělávání

5. Hodnocení

6. Závěr

1 Identifikační údaje

1.1 Název vzdělávacího programu: Školní vzdělávací program pro školní klub

1.2 Předkladatel

Název školy	Základní škola Dobříš, Komenského nám. 35, okres Příbram
Adresa školy	náměstí Komenského 35, 263 01 Dobříš
Statutární orgán	Mgr. Jaroslav Motejlek, ředitel školy
Zástupce statutárního orgánu	Mgr. Jana Čulíková
Koordinátoři ŠVP	Mgr. Eva Cacková, Mgr. Jana Čulíková
Autoři a realizátoři	Mgr. Jana Čulíková, Mgr. Eva Cacková
IČO	42 727 537
IZO	150 066 881
REDIZO	600 054 411
Kontakty	telefon, fax: +420 318 521 070 e-mail: skola@zsdobris.cz web: www.zsdobris.cz

1.3 Zřizovatel školy

Název	Město Dobříš
Adresa	Mírové nám. 119, 263 01 Dobříš
IČO	242 098
Kontakty	telefon: +420 318 533 311 e-mail: podatelna@mestodobris.cz web: http://www.mestodobris.cz/

Školní vzdělávací program pro školní klub byl schválen školskou radou dne 31. srpna 2022

Platnost dokumentu od 1. září 2022

Mgr. Jaroslav Motejlek
ředitel školy

razítko školy

2 Charakteristika školního klubu

2.1 Historie školy

„A žádným jiným způsobem nedá se doba přivést k lepším mravům, než nápravou mládeže.“

Jan Ámos Komenský

Slavnostní zahájení provozu ve školní budově bylo již 28. září 1899, jako škola obecná a měšťanská chlapecká i dívčí.

2.2 Charakteristika, umístění a vybavení školního klubu – materiální podmínky pro činnost

Školským zařízením, jehož činnost vykonává právnická osoba Základní škola Dobříš, Komenského nám. 35, okres Příbram, je školní klub.

Provoz školního klubu je organizován v souladu se zákonnými normami – zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Činnost školního klubu je realizována **zpravidla** v osmi odděleních:

I.	oddělení cizích jazyků
II.	oddělení kultury a umění
III.	oddělení sportu – míčové hry
IV.	oddělení sportu
V.	oddělení přírodních věd
VI.	oddělení ICT
VII.	oddělení přípravy na další stupeň vzdělávání
VIII.	oddělení pravidelné denní docházky

Ve výše uvedených odděleních je organizována zájmová činnost v souladu s §2 výše uvedené vyhlášky, tj. pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností a pravidelnou denní docházkou.

Školní klub využívá ke své činnosti kmenové učebny základní školy, odborné učebny podle zájmového zaměření, školní tělocvičnu, gymnastický sál, školní hřiště s umělým povrchem a prostory pro atletiku.

2.3 Personální podmínky

Činnost školního klubu zabezpečují především pedagogičtí pracovníci základní školy, zpravidla formou dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr. Vychovatel školního klubu by měl mít organizační schopnosti, schopnost empaticky jednat s účastníky podle jejich věkových zvláštností, vytvářet příznivé klima, být kreativní a dále se vzdělávat ve svém oboru, v pedagogice a psychologii, mít právní vědomí a znát bezpečnostní předpisy pro práci s účastníky školního klubu.

2.4 Ekonomické podmínky

Činnost v jednotlivých odděleních školního klubu je poskytována zpravidla za úplaty, podle materiální náročnosti zaměření jednotlivých útvarů. Výši úplaty stanovuje ředitel školy po dohodě s vedoucími zájmových útvarů jednotlivých oddělení školního klubu. Takto získané finanční prostředky slouží k zajištění provozu školního klubu. Ředitel školy může snížit nebo prominout úplatu u žáků na základě žádosti zákonného zástupce a v souladu s příslušnými platnými zákonnými normami a prováděcími předpisy.

2.5 Podmínky přijímání a ukončování zájmového vzdělávání

Činnost školního klubu je určena přednostně pro žáky druhého stupně základní školy. Účastníkem může být i žák prvního stupně, který není přijat k pravidelné denní docházce do školní družiny. K činnosti školního klubu je žák přihlášen pomocí zápisového lístku (přihlášky) do školního klubu, který vyplní a podepíše zákonný zástupce žáka, případně formou elektronické přihlášky. Ukončení vzdělávání ve školním klubu je vždy ke konci příslušného školního roku. Ze závažných důvodů, na základě písemného sdělení zákonného zástupce, je možné ukončit zájmové vzdělávání pouze ke konci I. pololetí příslušného školního roku.

Pokud žák soustavně narušuje činnost školního klubu a vnitřní řád školního klubu, může být z klubu vyloučen. Ředitel, po projednání se zákonnými zástupci žáka, může rozhodnout o vyloučení žáka ze školního klubu, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

2.6 Zájmové vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je, podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění, věnována průběžně zvláštní pozornost. Konkrétní formy přístupu jsou stanoveny v individuálním vzdělávacím, příp. výchovném, plánu žáka. Prostor pro integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami umožňuje realizovat v praxi právo na rovný přístup ke vzdělávání. Integrace má zejména individuální formu s využitím individualizace a diferenciací pedagogických postupů. V oblasti organizační je věnována pozornost i spolupráci se zákonnými zástupci žáka. Pro rozvoj mimořádně nadaných dětí je možné vytvořit aktivity v oblastech rozumových, pohybových a uměleckých.

2.7 Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví je jednou ze základních povinností školského zařízení. Účastníci činnosti školního klubu jsou seznámeni s chováním a dodržováním bezpečnosti při činnostech zájmových útvarů jednotlivých oddělení školního klubu. Činnost školního klubu vykonává, jako právnická osoba, Základní škola Dobříš, Komenského nám. 35, okres Příbram. Všichni účastníci zájmového vzdělávání ve školním klubu proto dodržují ustanovení a pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech daná školním řádem, vnitřním řádem školního klubu, případně řády odborných učeben. S těmito dokumenty jsou žáci a zákonní zástupci seznámeni na začátku školního roku, případně při zahájení činnosti příslušného

zájmového útvaru školního klubu. Vychovatel zaznamená poučení do přehledu docházky školního klubu.

K vhodným podmínkám zajišťujícím bezpečnost práce a ochranu zdraví patří: vhodná věkově přiměřená skladba zaměstnání, stravovací a pitný režim, zdravé prostředí v souladu s platnými normami, používání bezpečných pomůcek, prevence před úrazy, pravidelná kontrola prostor a zařízení z hlediska bezpečnosti, zajištění lékárníčky a kontaktů na lékaře, znalost zásad první pomoci, vytváření příznivého sociálního klimatu, respekt k potřebám jedince, ochrana před násilím, šikanou a dalšími projevy rizikového chování a včasná informovanost účastníků a jejich zákonných zástupců o činnostech školního klubu.

2.8 Délka a časový plán zájmového vzdělávání

Vzhledem k různorodosti nabízených forem a činností zájmových útvarů jednotlivých oddělení školního klubu je časový plán zájmového vzdělávání rozpracován na jeden školní rok, tj. na období od září do června. Takto zvolená struktura umožňuje operativně reagovat na organizační potřeby, zájem žáků a odborné znalosti a dovednosti pedagogických pracovníků zájmových útvarů jednotlivých oddělení v daném školním roce. Nabídka zájmového vzdělávání je dále do značné míry ovlivňována personálními a materiálními podmínkami školy. Realizace v konkrétním školním roce je dále ovlivněna zájmem a přihlášením žáků.

2.9 Pedagogická dokumentace školního klubu

Ve školním klubu je vedena tato dokumentace:

- a) evidence žáků – školní matrika
- b) zápisové lístky (přihlášky) do školního klubu
- c) třídní kniha
- d) záznamové archy docházky do zájmových útvarů jednotlivých oddělení

3. Cíle a obsah zájmového vzdělávání

Školní klub plní především funkci výchovnou, sociální a zdravotní. Prostřednictvím pestrých a zajímavých činností jsou zde žáci motivováni k smysluplnému a plnohodnotnému využívání volného času, k získávání nových vědomostí, dovedností a návyků, ale i k využívání vědomostí v praxi, a tím i k rozvoji poznávacích procesů a k celoživotnímu vzdělávání. Tyto prvky ve svém souhrnu vytvářejí odpovídající kompetence.

Úspěchy v zájmových činnostech přinášejí žákům pocit uspokojení, příležitost k seberealizaci a přiměřenému sebehodnocení. Na základě vyzkoušených činností si žáci vytvářejí vlastní názory. Práce pedagogů ve školním klubu se podílí na utváření žádoucích sociálních vztahů. Další důležitou složkou práce ve školním klubu je psychohygiena.

Tělesné a venkovní sportovní činnosti ve volném čase kompenzují dlouhé sezení při vyučování. Kolektiv vytváří příznivé podmínky pro hygienické návyky a ochranu zdraví.

Činnosti zájmového vzdělávání školního klubu se rozvíjí osobnost žáků, snažíme se nenásilnou a zajímavou náplní o doplňování jejich znalostí a dovedností ve všech vzdělávacích oblastech. Propojení vzdělávacích obsahů přispívá ke komplexnosti vzdělávání žáků a pozitivně ovlivňuje proces utváření a rozvíjení klíčových kompetencí.

Kompetence, které žák při činnostech ve školním klubu získává a které jsou činnostmi školního klubu rozvíjeny:

- kompetence k učení (aktivní přístup k učení a ke hře)
- kompetence k řešení problémů (hledání příčin a jejich řešení, samostatné rozhodování a odpočinek)
- kompetence k naplnění volného času (umět si vybrat zájmovou činnost dle vlastních dispozic, orientace v možnostech smysluplného trávení volného času)
- kompetence komunikativní (komunikativní schopnost k vytváření vzájemných vztahů k ostatním lidem)
- kompetence sociální a personální (rozpoznání nevhodného a rizikového chování spojené s jeho důsledky, spolupráce ve skupině, příznivá atmosféra a tolerantnost k odlišnostem)
- kompetence občanské, činnostní a pracovní (odpovědné jednání – samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném; dodržování zákonů, respektování práva a osobnosti druhých lidí; chápání významu životního prostředí pro člověka, zabezpečení ochrany zdraví)

4. Formy vzdělávání

Zájmové vzdělávání ve školním klubu probíhá v souladu s § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, zejména formou: pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností a pravidelnou denní docházkou.

Téměř všechny činnosti, s výjimkou oddělení přípravy na další stupeň vzdělávání, jsou založeny na hrách, které přinášejí dětem nové informace, znalosti, dovednosti a zážitky. Otevřená nabídka spontánních činností je základem neformální kamarádské komunikace.

5. Hodnocení

Hodnocení žáka ve školním klubu má především motivační charakter. Žáka hodnotí vychovatel slovně, případně formou diplomů, pochval a ocenění. Hodnocení ovlivňuje:

- posouzení jeho přístupu k práci
- způsob samostatné práce
- snaha o zapojení se do činnosti
- jeho vlastní píle
- kreativita, myšlení, ochota a kamarádství
- schopnost komunikace na určité úrovni
- osvojení si poznatků, míra zručnosti
- další projevy a vlastnosti žáka

6. Závěr

Školní vzdělávací program pro školní klub je zveřejněn na veřejně přístupném místě ve škole. **Časový a obsahový plán zájmového vzdělávání v jednotlivých odděleních je uveden v Příloze č. 1 školního vzdělávacího programu pro školní klub.**